



**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(НОУ ВО «МСПИ»)**

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом ректора
НОУ ВО «МСПИ»
от 12.10.2023г. № 94

«УТВЕРЖДЕНО»
Ученым Советом
НОУ ВО «МСПИ»
Протокол №1 от 28.09.2023г.

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Москва, 2023 г.

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о учебно-производственном комплексе Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт (далее соответственно Положение, МСПИ, Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 ноября 2022 г. № 449-ФЗ «О внесении изменений в статьи 27,28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; письмом Министерства науки и высшего образования РФ от 28.09.2020 г. № 05/20124-0 и регулирует порядок создания и правовой статус учебно-производственного комплекса (далее – УПК), в том числе определяет цели его создания, основные задачи, порядок деятельности, реорганизации и ликвидации.

1.2. Данное Положение является типовым положением и распространяется на все УПК, создаваемые в МСПИ.

1.3. УПК МСПИ создается в качестве структурного подразделения Института в рамках заключенного Договора о создании УПК (базовой кафедры) Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (далее – договор) с организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – Базовая организация) в целях практической подготовки бакалавров и магистров (далее – обучающиеся) путем реализации Институтами части образовательной программы соответствующего профиля, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

1.4. УПК МСПИ в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом НОУ ВО МСПИ, данным Положением, приказами и распоряжениями ректора Института, Правилами внутреннего трудового распорядка МСПИ, решениями Ученого совета МСПИ, правилами и инструкциями по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, иными локальными нормативными актами МСПИ.

1.5. УПК создается приказом ректора на основании решения Ученого совета МСПИ по согласованию с Базовой организацией. Выписка из протокола заседания Ученого совета МСПИ направляется в Базовую организацию в течение 10 календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

1.6. Направления работы и структура УПК согласуются с Базовой организацией и могут фиксироваться в договоре или дополнительном соглашении к договору. Со стороны Института договоры подписываются ректором МСПИ или иным должностным лицом в соответствии с установленным распределением обязанностей и полномочиями, предоставленными согласно доверенности; со стороны Базовой организации - ее руководителем.

1.7. Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава УПК определяют должностные инструкции, трудовые договоры, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса.

Содержание и регламентацию работы других работников УПК определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.8. УПК использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную и материально-техническую базу как МСПИ, так и Базовой организации, а также сторонних организаций на основании гражданско-правового договора.

1.9. УПК вправе вести платную деятельность, предусмотренную Уставом МСПИ, учредительными документами, локальными нормативными актами МСПИ в рамках своей компетенции.

II. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

1.2. УПК создается при соблюдении следующих условий:

- соответствие реализуемой МСПИ образовательной программы профилю деятельности Базовой организации;
- наличие материально-технической базы, необходимой для достижения целей деятельности УПК;
- обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных занятий и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом МСПИ в Базовой организации;
- обеспечение Базовой организацией условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой МСПИ, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ, рецензирование и руководство выпускными квалификационными работами, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ;
- создание безопасных условий обучения;
- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

III. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

3.1. Целью функционирования УПК является реализация образовательного процесса на основе обеспечения Базовой организацией условий для проведения практик, практических занятий, лекций, семинаров, лабораторных практикумов, подготовки обучающимися выпускных и квалификационных работ, а также вовлечение обучающихся в научно-исследовательский процесс.

3.2. Для реализации указанной цели УПК решает следующие основные задачи:

- организует подготовку и проведение всех видов учебных занятий по соответствующим направлениям подготовки, реализуемым МСПИ;
- обеспечивает руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся;
- участвует в работе Государственных экзаменационных комиссий и осуществляет рецензирование выпускных квалификационных и иных работ;
- организует проведение всех видов практик с использованием технических возможностей Базовой организации;

- обеспечивает руководство научно-исследовательской работой обучающихся;
- осуществляет работу по учебно-методическому сопровождению образовательного процесса: разработка и реализация конкурентоспособных основных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования, соответствующих современным и перспективным требованиям рынка труда, региона и заинтересованных сторон;
- реализует мероприятия по повышению квалификации и профессиональной переподготовке работников Базовой организации;
- привлекает специалистов Базовой организации к преподавательской деятельности;
- поддерживает и развивает научно-педагогические школы по профилю кафедры;
- проводит научно-исследовательские работы по заказам Базовой организации и других юридических лиц; создает творческие коллективы для реализации совместных научно-исследовательских проектов;
- проводит совместные научные и методические мероприятия (семинары, конференции, круглые столы); организует совместные научные и научно-методические публикации;
- оказывает содействие в трудоустройстве выпускников МСПИ;

3.3. В интересах оптимизации деятельности учебно-производственного комплекса Ученым советом МСПИ по согласованию с Базовой организацией могут уточняться задачи, решаемые УПК.

3.4. УПК, как правило, располагается на территории МСПИ. При необходимости она может располагаться на территории Базовой организации

IV. СТРУКТУРА УПК

4.1. УПК является структурным подразделением МСПИ.

4.2. Штатное расписание УПК определяется в установленном в МСПИ порядке и утверждается ректором Института.

4.3. Профессорско-преподавательский состав УПК формируется из ведущих преподавателей Института, а также привлекаемых на условиях внешнего совместительства и договоров гражданско-правового характера работников Базовой организации, включая специалистов-практиков.

4.4. Заведующий УПК относится к категории руководителей и непосредственно подчиняется ректору Института

На должность заведующего УП назначается лицо, имеющее высшее образование по специальности (направлению подготовки), соответствующей профилю УПК, и стаж работы по специальности (направлению подготовки), соответствующей профилю УПК, не менее 3 лет.

4.5. Заведующий УПК руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:

- несет персональную ответственность за результаты работы УПК, отчитывается перед руководством МСПИ и Базовой организации о результатах деятельности УПК;
- обеспечивает выполнение решений Ученого совета, приказов ректора МСПИ;
- организует повышение квалификации и профессиональную переподготовку работников УПК;
- в пределах установленных норм определяет нагрузку работников УПК;
- обеспечивает учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;
- планирует и организует воспитательную работу с обучающимися;
- организует и контролирует выполнение всех видов научно-исследовательской работы в УПК;

- организует и проводит профориентацию абитуриентов по профилю УПК;
- организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранения имущества УПК.

4.6. Распоряжения заведующего УПК, связанные с деятельностью УПК, обязательны для всех работников УПК.

4.7. Конкретные обязанности, права и ответственность заведующего УПК отражены в его должностной инструкции.

V. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

5.1. Финансирование базовой УПК может осуществляться:

- из средств МСПИ;
- из внебюджетных средств, поступающих в МСПИ в качестве спонсорской помощи, грантов и других источников;
- из средств Базовой организации, если такое предусмотрено договором о сотрудничестве между МСПИ и Базовой организацией.

5.2. Базовая организация вправе поощрять преподавательскую деятельность сотрудников УПК, а также деятельность по руководству научными исследованиями дополнительными выплатами стимулирующего характера.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. УПК ликвидируется и реорганизуется по решению Ученого совета МСПИ по согласованию с Базовой организацией. Предложение о ликвидации УПК должно быть представлено в Ученый совет МСПИ не позднее, чем за три месяца до начала нового учебного года.

6.2. Данное Положение утверждается, дополняется, изменяется решением Ученого совета МСПИ по согласованию с Базовой организацией.

6.3. При внесении изменений и дополнений в настоящее Положение МСПИ и Базовая организация имеют право инициировать изменения или дополнения в соответствующем договоре о создании УПК (базовой кафедры).